



## ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

### TITOLO DEL PROGETTO:

Sistema Accoglienza Turistica Trigno Sinello

### SETTORE e Area di Intervento:

Educazione e Promozione culturale – Interventi di animazione nel territorio – E/10

### OBIETTIVI DEL PROGETTO:

**Obiettivo generale** del Progetto è creare una rete sul territorio per l'educazione e la promozione culturale mediante interventi di animazione. Si vuole censire i siti di interesse culturale e turistico, i prodotti enogastronomici, le tradizioni, i percorsi turistici, le seconde abitazioni disponibili per fini turistici perché l'obiettivo è creare le condizioni per promuovere il territorio. Il censimento è indispensabile per la successiva divulgazione, coordinare le diverse associazioni culturali presenti sul territorio per creare un calendario delle manifestazioni, un servizio di accoglienza turistica, un front – office capace di dare informazioni di base sul proprio patrimonio artistico, culturale e di accoglienza turistica.

#### Obiettivi specifici sono:

1. Censire i siti culturali, prodotti tipici, le tradizioni di ciascun territorio (Comune).

Per il raggiungimento del risultato atteso il progetto si articola:

- Interazione con le associazioni culturali, ente pubblico ;
- Censire i siti culturali, prodotti tipici;
- Raccolta di documentazione storica presente negli archivi comunali oppure da altre fonti;
- Creare un data base di carattere turistico che raccolga tutte le informazioni censite.

2. Divulgare i risultati ottenuti mediante organizzazione di eventi, manifestazioni e incontri

Per il raggiungimento del risultato atteso il progetto si articola:

- Censimento delle seconde abitazioni per fini turistici;
- Inserimento in mappa delle emergenze culturali censite e delle seconde abitazioni per fini turistici;
- Coordinare le associazioni culturali presenti sul territorio per mettere a sistema un calendario degli eventi e una possibile guida turistica;
- Organizzare un front office per divulgare il patrimonio turistico, culturale del territorio rivolto a scuole, visitatori, intera cittadinanza.

### CRITERI DI SELEZIONE:

La modalità ed i criteri di selezione saranno i seguenti:

il punteggio massimo che il candidato potrà raggiungere è 100, per superare la selezione la valutazione minima è 40.

Punteggio da attribuire al curricula pari a **punti 21** così articolato:

- Precedenti esperienze presso l'Ente che realizza il progetto o nelle diverse sedi di attuazione punti: coefficiente 1,00 (mese o frazione di mese sup.o uguale a 15 gg) \* periodo massimo valutabile 12 mesi;
- Precedenti esperienze nel settore del progetto: coefficiente 0,75 (mese o frazione di mese sup.o uguale a 15 gg) \* periodo massimo valutabile 12 mesi;

Titolo di studio (valutare solo il titolo di studio più elevato):

Laurea attinente al progetto **punti 18**;

Laurea non attinente al progetto ma comunque in materie tecniche e scientifiche e turistiche **punti 15**;

Laurea di primo livello (triennale) attinente al progetto = **punti 12**;

Laurea di primo livello (triennale) non attinente al progetto = **punti 10**;

Diploma attinente al progetto **punti 8**;

Diploma non attinente al progetto ma comunque in materie tecniche e scientifiche e turistiche **punti 6**;

Licenza media **punti 2**.

Altre esperienze da tenere in considerazione per il progetto **punti 6**

Il colloquio di valutazione max **punti 55**

Il colloquio verterà sui seguenti temi:

- Nozioni generali sul Servizio Civile Nazionale;
- Nozioni generali sull'Ente Locale e sull'Associazione dei Comuni del Comprensorio Trigno Sinello;
- Nozioni generali di banche dati e relazioni tra dati territoriali di banche dati differenti;
- Nozioni di base sul turismo Regionale e locale ;
- Conoscenze sul patrimonio artistico e culturale dei Comuni dell'Associazione;

Il punteggio massimo che il candidato può ottenere è pari a 100, così ripartiti:

1. Colloquio: max 55 punti;
2. Precedenti esperienze: max 21 punti;
3. Esperienze aggiuntive: max 6 punti;
4. Titolo di studio: max 18 punti

**La selezione per la Riserva avverrà insieme alla selezione degli altri volontari e il numero massimo di volontari con bassa scolarizzazione saranno pari a a quelli definiti dalla norma (6)**

<b>POSTI DISPONIBILI e SEDI DI SVOLGIMENTO:</b>
---

*Numero dei volontari da impiegare nel progetto:10*

*Numero posti con vitto e alloggio: 0*

*Numero posti senza vitto e alloggio:10*

*Numero posti con solo vitto:0*

<i>N.</i>	<i>Sede di attuazione del progetto</i>	<i>Comune</i>	<i>Indirizzo</i>	<i>Cod. ident. sede</i>	<i>N. vol. per sede</i>
1	Sede Municipale	San Salvo	P.ZZA PAPA GIOVANNI XXIII	51648	1
2	Sede Municipale	Liscia	VIA GARIBALDI	130328	1
3	Sede Municipale	Furci	VIA TRENTO E TRIESTE	130326	1
4	Sede Municipale	Roccaspinalveti	PIAZZA ROMA	130329	1
5	Sede Municipale	San Buono	PIAZZA SAN ROCCO	130330	1
6	Sede Municipale	Torrebruna	C.SO PIANO DELLA MADONNA	130332	1
7	Sede Municipale	Tufillo	PIAZZA MARCONI	130334	1
8	PALAZZO SCARDAPAN E	MONTEODORISIO	VIA VITTORIO EMANUELE III	130337	1
9	Sede Municipale	Carunchio	VIA MUNICIPIO	130715	1
10	Sede Municipale	Pollutri	C.SO GIOVANNI PAOLO II	130716	1

### **ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI:**

#### *8.3 Ruolo ed attività previste per i volontari nell'ambito del progetto*

I volontari saranno impiegati in tutte le attività del progetto che non riguardino attività dirigenziali, ma sempre attraverso percorsi strutturati in funzione di un'integrazione dei volontari trasversale alle attività. Ciò permetterà di affiancare sempre il volontario a personale specifico attento e dedicato a seconda delle funzioni di volta in volta prefissate. I volontari avranno nei primi mesi tutte le stesse mansioni in modo da poter scoprire al termine anche dei percorsi formativi le attitudini e le propensioni per poi dar mansioni più specifiche e coerenti con gli obiettivi da raggiungere. L'orario di servizio sarà modulato, a seconda delle necessità, all'interno della fascia oraria dalle ore 08:30 alle 18:30. Le attività saranno coordinate e monitorate dal responsabile di progetto (OLP) e da esperti nel settore che presteranno opera di ausilio, tra queste anche alcuni dei partner di progetto. In relazione alle azioni descritte in precedenza, i volontari in SCN saranno impegnati nelle seguenti attività con il ruolo descritto:

Obiettivo	Piano di attuazione/Attività	Ruolo
<b>Obiettivo1:</b> Censire i siti culturali, prodotti tipici e le tradizioni di ciascun territorio	Azione 1.a – Attività di reperimento delle informazioni presso l'Ente	I Volontari dovranno reperire le informazioni presso l'ente quindi leggere le delibere comunali, i documenti storici. In questa azione è da supporto anche i partners del progetto che metteranno a disposizione le loro banche dati e la loro conoscenza per il raggiungimento degli obiettivi. <b>LA RISERVA</b>

		verrà utilizzata nella stessa misura degli altri volontari e con le stesse mansioni
	Azione 2.a – Censimento delle emergenze culturali, artistiche del territorio	I volontari dovranno effettuare il censimento dei siti culturali e artistici, con una mappa fornito dall’Ente e con il TABLET e dal personale di supporto al progetto, e georiferire le informazioni prima su mappa e poi una volta in ufficio, controllare la veridicità del dato rilevato, mediante confronto con le banche dati dell’Ente stesso. Conclusa l’attività di verifica si localizzeranno le informazioni sul Software che l’Associazione metterà a disposizione. <b>LA RISERVA</b> verrà utilizzata nella stessa misura degli altri volontari e con le stesse mansioni per questa attività
	Azione 3.a – Elaborazione dati rilevati	I volontari dovranno elaborare i dati rilevati e fornire delle statistiche con l’ausilio del software messo a disposizione dall’Associazione, con il supporto dell’OLP e del personale di supporto al progetto. <b>LA RISERVA</b> in questo caso sarà impegnato per verificare sul territorio eventuali difformità riscontrate in fase di elaborazione dati, per fare delle verifiche puntuali e dettagliate.
<b>Obiettivo2:</b> Divulgare i risultati ottenuti mediante l’organizzazione di eventi, manifestazioni e incontri	Azione 1.b – Censimento delle seconde abitazioni per fini turistici	I Volontari dovranno reperire le informazioni presso l’ente e analizzare i risultati del progetto di SCN del 2016. In questa azione è da supporto anche i partners del progetto che metteranno a disposizione le loro banche dati e la loro conoscenza per il raggiungimento degli obiettivi. <b>LA RISERVA</b> verrà utilizzata nella stessa misura degli altri volontari e con le stesse mansioni

	Azione 2.b – Organizzazione di manifestazioni ed eventi	I volontari dovranno raccordarsi con le Associazioni e altri attori del territorio per l'organizzazione di manifestazioni e eventi di promulgazione del territorio, con l'aiuto del personale di supporto al progetto. <b>LA RISERVA</b> verrà utilizzata nella stessa misura degli altri volontari e con le stesse mansioni per questa attività
	Azione 3.b – Organizzazioni di incontri	I volontari dovranno raccordarsi con le Associazioni e altri attori del territorio per l'organizzazione di incontri, con l'aiuto del personale di supporto al progetto per organizzare eventuali azioni come la possibilità futura di una guida turistica. <b>LA RISERVA</b> sarà impegnato per verificare sul territorio eventuali difformità riscontrate in fase di elaborazione dati, per fare delle verifiche puntuali e dettagliate.

#### **EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

I candidati dovranno predisporre, il proprio curriculum vitae, con formati standardizzati tipo Modello Europeo di CV, evidenziando in esso eventuali pregresse esperienze nel settore.

Sono richieste, considerando le azioni del progetto, competenze minime rispetto a:

- Capacità relazionali;
- Autonomia organizzativa;
- Gradito il possesso di patente di tipo B.

#### **SERVIZI OFFERTI (eventuali):**

Nessuna

#### **CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

*Numero ore di servizio settimanali dei volontari, ovvero monte ore annuo:30*

*Giorni di servizio a settimana dei volontari (minimo 5, massimo 6) :5*

Le giornate di formazione potrebbero essere svolte anche di sabato. Considerata l'articolazione del progetto le attività si possono svolgere in giorni e con durate non ben definite per questo si prevede la possibilità di un'articolazione settimanale flessibile per l'orario di impiego che di conseguenza sarà modulato periodicamente dall'OLP o dal coordinatore del progetto. In occasione degli infoday e seminario conclusivo i volontari dovranno garantire la possibilità di rendersi disponibile per tali occasione anche se dovessero svolgersi fuori dalla sede di attuazione secondo quando calendarizzato dal responsabile del progetto.

#### **CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:**

Le competenze e le professionalità maturate saranno certificate dall'Ente, in modo da essere riconosciute come esperienza lavorativa, valida ai fini del curriculum vitae.

L'associazione rilascerà, alla conclusione del progetto e a seguito di valutazione del percorso formativo, **un attestato** a ciascun volontario in cui viene evidenziato oltre all'attività svolta e l'acquisizione delle nozioni sul tema del turismo e in particolar modo della conoscenza artistico e culturale del territorio, e anche della gestione di banche dati complesse e analisi statistiche dei dati.

#### **FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI:**

La formazione specifica riservata ai volontari in servizio civile, sarà modulare e svolta secondo il seguente programma:

si prevede un periodo formativo di 72 ore in cui ai volontari sarà illustrato il contesto in cui essi andranno ad operare, il tipo di situazioni e di realtà territoriali con cui si dovranno confrontare, le esigenze degli utenti/fruitori. Con la formazione specifica si cercherà di preparare al meglio i volontari in servizio civile al tipo di esperienza che dovranno svolgere facendo leva sia sulle risorse dell'ente, sia sulla possibilità offerta dai partner di mettere a disposizione le proprie risorse di conoscenza attraverso cui costruire percorsi formativi tematici il cui obiettivo è quello di trasferire competenze specifiche ai volontari che presentano uno stesso fabbisogno formativo. Le attività sono caratterizzate dalle seguenti fasi:

- Conoscenza del volontario, valutazione iniziale delle sue capacità e potenzialità, definizione suo fabbisogno formativo;
- Progettazione attività formative autonome ;
- Monitoraggio percorsi formativi valutazione grado soddisfazione del volontario.

Si tenga presente che i volontari saranno affiancati dall'OLP.

#### **MODULO 1: ANALISI DEI FABBISOGNI FORMATIVI E PRESENTAZIONE DEL PROGETTO, DELL'ENTE E DEL PROGRAMMA DI FORMAZIONE**

*Formatore:* Gabriele Di Bucchianico

*Argomenti principali:* analisi fabbisogni formativi ovvero individuare quelle conoscenze e competenze utili al volontario per lo svolgimento dei compiti e delle funzioni a lui preposte e per lo sviluppo della sua professionalità; accoglienza dei volontari e presentazione del progetto partendo dalla conoscenza dei Giovani del Servizio Civile e delle loro attitudini; costituzione del gruppo e analisi del progetto, storia e mission dell'ente proponente.

*Temi da trattare:* i formatori illustreranno dapprima ai volontari il tipo di attività che si andrà a svolgere con l'obiettivo di comprenderne le finalità, la sua struttura e le figure professionali.

*Durata:* **3 incontri da 4 ore per un totale di 12 ore**

## **MODULO 2: NOZIONI AMMINISTRATIVE E GIURIDICHE DI UN ENTE LOCALE**

Formatore: Pasquale De Falco

Argomenti principali:

### LINEAMENTI GENERALI DELL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI

- L'evoluzione normativa degli Enti Locali
- Gli Enti Locali nella Costituzione prima e dopo la Legge costituzionale n. 3/2001

### L'AUTONOMIA DEGLI ENTI LOCALI E LE FORME DI PARTECIPAZIONE E ACCESSO DEL CITTADINO

- L'autonomia statutaria del Comune;
- L'autonomia regolamentare del Comune;
- L'accesso agli atti e alle informazioni

### IL COMUNE E GLI ATTI DEGLI ENTI LOCALI

- Funzioni del Comune;
- Gli organi politici: Sindaco, Consiglio e Giunta;
- Gli organi burocratici: i Dirigenti;
- Il Segretario Generale;
- Le deliberazioni;
- Le determinazioni
- Le ordinanze
- I decreti

Temi da trattare: i formatori illustreranno l'ordinamento generale di un Ente Locale, il Ruolo dell'Ente locale come è organizzato, gli organi politici e gli atti amministrativi con l'obiettivo di far comprendere al volontario l'organizzazione dell'Ente Locale e la valenza degli atti amministrativi, considerando che per raggiungere l'obiettivo del progetto dovranno reperire e leggere atti amministrativi dell'Ente Locale.

Durata: 2 incontri da 4 ore per un totale di 8 ore

## **MODULO 3: SISTEMI INFORMATIVI GEOGRAFICI**

Formatore: Vito Cilli

Argomenti principali:

### Concetti Fondamentali

- Definizioni e concetti fondamentali
- Rappresentazione dei dati (*raster e vettoriale*)
- I dati gestiti ad un GIS
- Il concetto di scala in un GIS
- Il database
- Le interrogazioni
- I metadati
- GIS e SIT

Shape File e altri Formati compatibili con l'ambiente GIS Principali formati raster

- Principali formati vettoriali
- Accesso a servizi remoti (WMS)
- Cenni sui GeoDatabase
- Esempi pratici

*Temi da trattare:* i formatori illustreranno come si rappresentano i dati in ambiente GIS, la caratteristica del dato, differenza tra i diversi formati di cartografia disponibile

***Durata:* 1 incontro da 4 ore per un totale di 4 ore**

#### **MODULO 4: CARTOGRAFIA DI BASE**

*Formatore:* Chistian Assogna

*Argomenti principali:*

Catasto

- Che cos'è il catasto e importanza del dato catastale;
- Come si aggiornano i dati catastali;
- Dato cartografico e dato censuario;
- Incongruenze con la realtà;
- Esempi pratici;

***Durata:* 2 incontri da 4 ore per un totale di 8 ore**

*Temi da trattare:* i formatori illustreranno cosa è una cartografia, il dato catastale e i vincoli presenti sul territorio, in modo da far comprendere al volontario l'importanza del dato che si andrà a consultare.

#### **MODULO 5: NOZIONE DI BASE SUL TURISMO DEL TERRITORIO TRIGNO SINELLO**

*Formatore:* Daniele Carlucci

*Argomenti principali:*

- Informazione sulle attività portate avanti sul territorio nell'ambito del Turismo;
- Cosa è la DMC Costiera dei Trabocchi e quali sono gli obiettivi;
- Quali sono le caratteristiche per definire un immobile di valore storico o artistico;
- Cenni sui documenti storici del territorio;
- Cos'è un evento di diffusione delle informazioni storiche, artistiche, culturali;
- Come si redigono relazioni sul tema in oggetto
- Esempi Pratici



Temi da trattare: i formatori illustreranno qual è lo stato dell'arte sul territorio, cenni sulla storia e su come leggere documenti storici.

Durata: 8 incontri da 4 ore per un totale di 32 ore

## **MODULO: FORMAZIONE E INFORMAZIONE SUI RISCHI CONNESSI ALL'IMPIEGO DEI VOLONTARI**

L'Associazione dei Comuni del Comprensorio Trigno Sinello in ambito di formazione specifica e rispondendo al Decreto 160 del 19/07/2013 "Linee guida per la formazione generale dei giovani in SCN" inserirà, nel computo del totale delle ore da svolgere, due moduli per complessive 8 ore sulla "Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di SC".

Nominativi, dati anagrafici e competenze specifiche dei formatori

Formatore: Fabrizio Glissa

### **MODULO A**

Poiché le sedi di svolgimento dei progetti di SCN sono, come da disciplina dell'accreditamento, conformi alle norme per la tutela dei luoghi di lavoro, ed in esse si svolgono i progetti di SCN, si reputa adatto e necessario partire con un modulo omogeneo per tutti i volontari sulla tutela e sicurezza dei luoghi di lavoro.

DURATA: 6 ore

CONTENUTI:

- Comprendere: cosa si intende per sicurezza sul lavoro e come si può agire e lavorare in sicurezza

- cos'è,
- da cosa dipende,
- come può essere garantita,
- come si può lavorare in sicurezza

- Conoscere: caratteristiche dei vari rischi presenti sul luogo di lavoro e le relative misure di prevenzione e protezione

- concetti di base (pericolo, rischio, sicurezza, possibili danni per le persone e misure di tutela valutazione dei rischi e gestione della sicurezza)
- fattori di rischio
- sostanze pericolose
- dispositivi di protezione
- segnaletica di sicurezza
- riferimenti comportamentali
- gestione delle emergenze

- Normative: quadro della normativa in materia di sicurezza

- codice penale
- codice civile
- costituzione
- statuto dei lavoratori

- normativa costituzionale
- D.L. n. 626/1994
- D.L. n. 81/2008 (ed testo unico) e successive aggiunte e modifiche

**Il modulo, sarà concluso da un test di verifica obbligatorio.**

**MODULO B** Nell'ambito delle attività svolte dai volontari di cui al precedente punto 8.3, si approfondiranno le informazioni sui alcuni rischi

DURATA: 2 ore

**CONTENUTI:**

Verranno trattati i seguenti temi relativi ai rischi connessi all'impiego di volontari in scn nell'attività di rilievo sul territorio.

**Per il servizio in sede**

Verranno approfonditi i contenuti relativi alle tipologie di rischio possibili nei luoghi in cui i volontari si troveranno ad utilizzare le normali dotazioni presenti nelle sedi di progetto, quali uffici, aule di formazione, strutture congressuali, operative, aperte e non al pubblico, operazioni con videoterminale.

**Per il servizio fuori sede urbano (outdoor)**

Verranno approfonditi i contenuti relativi alle tipologie di rischio possibili nei luoghi aperti urbani ed extraurbani in cui i volontari si troveranno ad operare per effettuare dei rilievi sul territorio connessi al progetto,

**Durata: totale di 8 ore**

La durata della formazione è di 72 ore e verranno erogati entro i 90 giorni dall'inizio del progetto. La scelta di erogare la formazione specifica in un'unica soluzione deriva esclusivamente dalla disponibilità dei formatori a concentrare la formazione in un periodo ben definito.