



COMUNE DIVASTO
(CHIETI)

SERVIZIO DI RACCOLTA DI INDUMENTI ED ACCESSORI
USATI ANNI 2018 / 2023

PROGETTO

2

CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E
PRESTAZIONALE

Vasto, 11.10.2018

SERVIZIO MANUTENZIONI E SERVIZI

Collaboratore Tecnico
Ing. Domenico Martino



IL PROGETTISTA
Geom. Italo Pomponio

IL R.U.P.

Ing. Francesca Gizzarelli

ART. 1 OGGETTO DELL'APPALTO E CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

L'Appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di prelievo, trasporto e recupero di indumenti usati ed accessori di abbigliamento, attraverso la collocazione di specifici contenitori da allocare sul territorio comunale. Tali contenitori dovranno essere forniti dalla società che svolgerà il servizio e dovranno essere distribuiti in maniera uniforme sul territorio.

Il servizio dovrà essere reso dall'Impresa Aggiudicatrice senza oneri per l'Amministrazione Comunale, la quale cede l'intera quantità del rifiuto raccolto alle condizioni del presente Capitolato.

ART. 2 NUMERO E POSIZIONAMENTO CONTENITORI

L'Appaltatore è tenuto a posizionare numero 25 contenitori sul territorio.

Le modalità ed i siti di posizionamento verranno concordati con il Settore IV Urbanistica e Servizi.

I contenitori potranno in seguito essere spostati dalle iniziali postazioni, con preventiva approvazione del Settore IV Urbanistica e Servizi, qualora tale necessità emerga da comprovate ragioni o opportunità, convenienza e/o sicurezza operativa e gestionale del servizio e dell'utenza.

Qualora nel corso dell'Appalto si rendesse necessaria la fornitura di una dotazione maggiore di contenitori, l'Aggiudicatario dovrà procedere alla collocazione di altri manufatti nel numero e nei siti che saranno individuati in accordo con il Settore IV Urbanistica e Servizi. In tal caso il numero massimo dei cassonetti che dovrà essere incrementato su richiesta del Comune di Vasto sarà fino al 20% di quelli installati inizialmente.

Tutti i costi di collocazione e manutenzione dei contenitori, nonché quelli derivanti dall'eventuale aumento degli stessi, sono a totale carico dell'Appaltatore.

ART. 3 CANONE DA CORRISPONDERE ALL'AMMINISTRAZIONE

Il corrispettivo dovuto dal concessionario per la concessione del servizio di raccolta di indumenti ed accessori usati corrisponde all'offerta economica presentata in sede di gara, per un importo annuo non inferiore a € 25.000,00 (venticinquemila) iva esclusa posto a base d'asta.

L'Aggiudicatario si impegna ad effettuare il servizio di raccolta differenziata degli indumenti usati ed accessori di abbigliamento, svuotando gli appositi contenitori nell'osservanza delle norme igieniche e di sicurezza, con frequenza settimanale. In corrispondenza dei cambi di stagione la frequenza della raccolta dovrà essere incrementata.

La raccolta del materiale conferito dalle utenze e gli interventi manutentivi dovranno essere effettuati secondo la necessaria frequenza e ogni qualvolta segnalata al Settore IV Urbanistica e Servizi, affinché si garantisca l'indispensabile livello di igienicità e di decoro e si evitino traboccamenti di indumenti dai contenitori.

La Ditta dovrà essere sempre reperibile 24 ore su 24, pronta ad intervenire dietro segnalazione anche telefonica del Comune di Vasto, nel caso dovesse verificarsi la necessità di uno svuotamento di uno o più cassonetti oppure per ripristinare uno o più contenitori che risultino danneggiati da azioni vandaliche.

Il giorno dello svuotamento verrà concordato con il settore IV prima della sottoscrizione del contratto, fatta eccezione per i recuperi effettuati su segnalazione dello stesso Settore o durante i cambi di stagione in cui vi deve essere un incremento dei ritiri.

Qualora nel corso del contratto dovesse emergere la necessità di un temporaneo spostamento dei contenitori per motivi di ordine pubblico, gli stessi dovranno essere spostati temporaneamente a costo zero per l'Amministrazione.

ART. 6 CONSEGNA E DURATA DEL SERVIZIO

La durata del servizio è stabilita in anni 5 (cinque) decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

All'atto della consegna del servizio il Settore IV Urbanistica e Servizi procederà, in contraddittorio con l'Appaltatore, alla verifica del tipo e delle caratteristiche dei contenitori da porre in opera, al loro posizionamento sul territorio ed alla verifica dello stato di efficienza degli stessi.

É vietato il rinnovo tacito.

ART. 10 FORMULARIO DI TRASPORTO DEI MATERIALI RACCOLTI

Ad ogni giro di svuotamento dei contenitori sul territorio comunale dovrà essere compilato il formulario di trasporto dei rifiuti.

ART. 11 PRIVATIVA DEL SERVIZIO

Il Comune di Vasto si impegna a non stipulare analoghi contratti con qualsiasi altro soggetto in ordine alla raccolta dei rifiuti sul territorio oggetto del presente Capitolato d'Appalto, salvo l'avvio del Centro di Riuso.

Il contratto sarà considerato decaduto ad ogni effetto qualora a seguito di eventuale interruzione delle attività di svuotamento dei contenitori l'appaltatore non fornisca plausibili giustificazioni scritte del proprio operato entro 15 giorni, in risposta ad eventuali contestazioni scritte da parte del Settore IV Urbanistica e Servizi del Comune di Vasto, o non provveda, entro 48 ore dalla richiesta da parte dell'Ente, alle operazioni di svuotamento dei contenitori ed alla pulizia delle aree ad esse limitrofe.

In caso di decadenza del presente Appalto l'Appaltatore dovrà provvedere, entro 48 ore dalla richiesta, alla rimozione di tutti i contenitori ubicati nel territorio ed alla pulizia delle aree di allocazione. In difetto provvederà direttamente l'Ente a spese del predetto Appaltatore.

ART. 12 ULTERIORI OBBLIGHI DELL'APPALTATORE

L'Appaltatore si impegna a promuovere l'iniziativa presso la cittadinanza con apposita campagna di comunicazione concordata con il Settore IV Urbanistica e Servizi. Detta campagna dovrà essere effettuata attraverso apposite locandine e/o manifesti e dovrà farsi carico anche della corretta informazione circa un corretto utilizzo dei contenitori.

ART. 13 OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO

L'appaltatore è tenuto al pagamento dell'eventuale tassa di occupazione del suolo pubblico per l'area occupata dai contenitori stradali posizionati nell'ambito della presente iniziativa.

ART. 15 PROPRIETA' DEL MATERIALE RACCOLTO

Il materiale raccolto resterà di esclusiva competenza e proprietà dell'appaltatore fin dal momento stesso della raccolta dai contenitori, pertanto, potrà disporre in esclusiva autonomia del miglior utilizzo possibile degli stessi per il perseguimento dei propri fini istituzionali.

ART. 16 SPESE INERENTI L'APPALTO

Le spese contrattuali, di registro e quant'altro previsto relativo all'appalto in oggetto saranno ad intero carico dell'Impresa, senza diritto di rivalsa.

ART. 17 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Gli interventi dovranno essere effettuati secondo quanto specificato nel presente Capitolato Speciale d'Appalto, costituendo impegno contrattuale.

Nel caso in cui il servizio non dovesse essere effettuato in conformità a quanto specificato nel presente Capitolato o a quanto offerto in sede di gara e negli atti successivi, il Comune di Vasto avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di risolvere il contratto, oltre che nei casi previsti dalla legge, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c. senza che l'Appaltatore possa vantare diritto di richiedere alcun indennizzo, nei seguenti casi:

- a) per abituali negligenze o deficienze del servizio, regolarmente accertate e notificate che, a giudizio del Comune, compromettono gravemente l'efficienza del servizio stesso o siano tali da determinare rischi igienico-sanitari e/o ambientali;
- b) rallenti o sospenda i lavori;
- c) si renda inadempiente a qualunque obbligazione assunta;
- d) ponga in essere un subappalto abusivo, associazioni in partecipazione, cessione anche parziale del contratto;
- e) si renda responsabile di frode o di grave inadempienza in qualunque momento del rapporto nei confronti del Comune di Vasto;

L'Appaltatore è responsabile verso il Comune del perfetto andamento e svolgimento del servizio assunto e della disciplina dei propri dipendenti, rispondendo, quindi, anche dell'operato dei suoi dipendenti.

Nella conduzione e gestione del servizio, l'Appaltatore dovrà adottare tutte le cautele ed i provvedimenti atti ad evitare danni alle persone ed alle cose, con espresso impegno di provvedere affinché l'impianto, le apparecchiature ed i mezzi meccanici utilizzati nel servizio rispettino le norme sulla prevenzione degli infortuni.

L'Appaltatore è responsabile civilmente e penalmente dei danni causati da fatti inerenti alla conduzione ed esecuzione del servizio. Lo stesso sarà, comunque, sempre considerato unico ed esclusivo responsabile verso il Comune e verso i terzi per qualunque danno arrecato alle proprietà ed alle persone, siano o meno addette al servizio, in dipendenza degli obblighi derivanti dall'Appalto. Per tali eventualità l'Appaltatore dovrà stipulare idonea polizza assicurativa a copertura di eventuali responsabilità con massimale di almeno € 1.500.000,00 per danni a persone, animali e cose.

L'appaltatore dovrà fornire al Comune copia della suddetta polizza assicurativa stipulata a copertura del rischio di responsabilità civile entro 5 (cinque) giorni antecedenti l'affidamento del servizio.

Ai sensi del D.Lgs. 81/2008, si precisa che, nell'espletamento del servizio, possono verificarsi rischi connessi alla presenza di agenti biologici. L'Appaltatore dovrà, quindi, rispettare quanto disposto dal D.Lgs. 81/2008 e redigere il prescritto documento di valutazione dei rischi, rimettendone copia al Comune.

ART. 20 SEDI E RECAPITI

Per tutta la durata del contratto, l'Appaltatore dovrà mantenere edotto il Comune circa il luogo in cui è domiciliata la propria sede legale, la sede amministrativa e la sede operativa da cui dipendono i servizi oggetto del presente Appalto, comunicando e ove necessario aggiornando tempestivamente gli indirizzi postali, i numeri di telefono, pec ed e-mail.